



Nr postępowania: PK-DT/1/2022

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

### PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE W WOŁOMINIE Sp. z o.o.

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji** o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185 dalej zwana: „Ustawą PZP”) na:

**„Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Wołomin grudzień 2022 roku

Strona 1





## SPIS TREŚCI

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: .....	3
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:.....	4
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	6
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	9
V.	WIZJA LOKALNA.....	16
VI.	PODWYKONAWSTWO.....	17
VII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	17
VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	18
IX.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	19
X.	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZY WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) .....	20
XI.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.....	22
XII.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).....	23
XIII.	SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ.....	24
XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	25
XV.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.....	26
XVI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	28
XVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	29
XVIII.	SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	30
XIX.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	30
XX.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	33
XXI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	33
XXII.	INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.....	35
XXIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	35
XXIV.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.....	36





## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Przedsiębiorstwo Komunalne w Wołominie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Wołominie, al. Armii Krajowej 34, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego dla której Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS prowadzi akta pod numerem KRS: 0000107309, REGON: 012531863, NIP: 125 00 00 177.

### **Adres do korespondencji:**

Województwo Mazowieckie, Powiat Wołomiński, Gmina Wołomin  
05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34.

Tel. 22 787 75 95, e-mail: [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek – 9.00 – 18.00  
wtorek – czwartek – 7.30 – 15.30  
piątek - 07:30 - 14:30.

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
<https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz <https://pk.wolomin.pl>.





## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Komunalne w Wołominie Sp. z o.o.**;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@pk.wolomin.pl](mailto:iod@pk.wolomin.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
  1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia





publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

2. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.





### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJE OGÓLNE:

- 3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1) Ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy PZP.
- 3.4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.5. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 3.6. Zamawiający **nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.**
- 3.7. Zamawiający **nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.**
- 3.8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP.
- 3.9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
- **miniPortalu** który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>,
  - **poczty elektronicznej**: [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl)
- 3.10. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- 1) w zakresie **przedmiotu zamówienia**:  
Pani Ewa Wojtyńska – tel. (22) 776 30 68,  
Pan Radosław Ufnal - tel. (22) 776 30 68,  
**e - mail: [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl)**
  - 2) w zakresie **procedury udzielania zamówienia**:  
**e - mail: [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl)**

**Zamawiający informuje, że wymienione w pkt. 3.10. osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SWZ. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawcy wiążące.**







- 3.11. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać aktywny adres **e-mail** oraz dostęp do **Biuletynu Zamówień Publicznych** w tym **miniPortalu**.
- 3.12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „*Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” i „*Formularza do komunikacji*” wynosi 150 MB.
- 3.13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres e-mail wskazany w ust 3.9.
- 3.14. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w **miniPortalu** klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 3.15. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy PZP ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej** lub **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 3.16. Zamawiający informuje, że zgodnie z komunikatem Ministra Cyfryzacji z dnia 01.03.2018 r. w sprawie wycofania algorytmu SHA-1 w zastosowaniach związanych z zaawansowanym podpisem i pieczęcią elektroniczną z dniem 1 lipca 2018 r., skończył się przewidziany w art. 137 ustawy z dnia 05.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016, poz. 1579) okres stosowania funkcji skrótu (algorytmu) SHA-1 w zastosowaniach dotyczących zaawansowanego podpisu elektronicznego i pieczęci. Przepis wymaga odejścia od stosowania algorytmu SHA-1 przy składaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego i pieczęci elektronicznej, co powoduje konieczność uprzedniego dostosowania aplikacji do składania podpisu elektronicznego do algorytmów rodziny SHA-2 i podpisaniu składanych dokumentów oraz oferty z zastosowaniem w/w algorytmu.
- 3.17. **Uwaga!** Wszelkie podpisy elektroniczne winny zostać złożone przy pomocy programu wskazanego przez dostawcę usługi zaufania wystawiającego certyfikat podpisu kwalifikowanego dla osób podpisujących.
- 3.18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta oraz inne dokumenty w postępowaniu składane są w języku polskim, chyba że SWZ stanowi inaczej. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 3.19. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700):





a) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie prac fizycznych budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych objętych przedmiotowym zamówieniem.

b) Zamawiający wymaga zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie: osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.
- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.
- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022r. poz. 88 z późn.zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

3.20. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącymi Załącznik nr 7 do SWZ.

3.21. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Ustawy PZP.







#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

##### 4.1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 1) 45000000-7,
- 2) 45111100-9,
- 3) 45262300-4
- 4) 45262311-4,
- 5) 45262350-9
- 6) 45262310-7
- 7) 45262500-6,
- 8) 45430000-0
- 9) 45410000-4
- 10) 45442100-8,
- 11) 45332300-6,
- 12) 45310000-3,
- 13) 45330000-9,
- 14) 45331210-1,
- 15) 45331000-6,
- 16) 45321000-3.

**4.2 Przedmiotem zamówienia jest: „Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”**

##### 4.3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu budynków administrowanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie, w tym w szczególności: prace rozbiórkowe i demontażowe, stolarskie, tynkarskie i malarskie, pokrywcze i blacharskie, ślusarskie, posadzkarskie, izolacyjne, betonowe, murarskie, dekarские, zduńskie. Powyższe usługi wykonywane będą na podstawie bieżących zleceń. Ilość i zakres prac w trakcie realizacji zamówienia zlecana będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego. **Przewidywana wartość robót w okresie 48 miesięcy trwania umowy – 2 800 000 zł brutto.** Środki finansowe na realizację zamówienia w poszczególnych latach będą wydatkowane w wysokościach określonych w budżecie Zamawiającego na dany rok.





Przedmiot zamówienia realizowany będzie w branżach:

- elektrycznej
- instalacyjno - sanitarnej
- ogólnobudowlanej

#### 1. Roboty w branży elektrycznej.

- konserwacja, usuwanie awarii (w godzinach 7.00 - 18.00 od poniedziałku do piątku) i dokonywania napraw instalacji elektrycznych na terenie nieruchomości, a także w częściach wspólnego użytkowania budynków oraz w lokalach wynajmowanych i administrowanych przez Zamawiającego;
- usuwanie awarii w ramach pogotowia (zaistniałych poza godzinami 7.00 – 18.00 oraz w soboty, niedziele i święta).
- remonty instalacji elektrycznych;
- wymiana instalacji elektrycznych.

Zakres prac obejmuje m.in.:

- a) wymiany instalacji elektrycznej;
  - b) usuwania awarii (w godzinach 7.00 - 18.00 od poniedziałku do piątku) i dokonywania napraw instalacji elektrycznej wraz z wymianą osprzętu elektrycznego na terenie nieruchomości, a także w lokalach mieszkalnych oraz usługowych oraz w częściach wspólnego użytkowania budynków administrowanych przez Zamawiającego;
  - c) usuwanie awarii w ramach pogotowia (zaistniałych poza godzinami 7.00 – 18.00 oraz w soboty, niedziele i święta).
- 1) obsłudze technicznej podlegać będą wewnętrzne linie zasilające budynek od górnych zacisków, głównych zabezpieczeń, wraz z odgałęzieniem przedlicznikowym oraz obwody światła i gniazd wtykowych w lokalach mieszkalnych oraz usługowych i pomieszczeniach wspólnego użytku;
  - 2) wymiana żarówek- w częściach wspólnych (kl. schodowa, piwnice, strych, przed wejściem);
  - 3) naprawa instalacji elektrycznej wraz z wyłącznikami i oprawami w częściach wspólnych budynków administrowanych przez Zamawiającego;
  - 4) wymiana lub naprawa tablic licznikowych;
  - 5) naprawa lub wymiana instalacji elektrycznej bez opraw oświetleniowych w lokalach mieszkalnych;
  - 6) naprawa lub wymiana instalacji elektrycznej oraz opraw oświetleniowych w lokalach usługowych i w częściach wspólnych (kl. schodowa, piwnice, strych, przed wejściem);
  - 7) wymiana lub naprawa zasilania tablic licznikowych;
  - 8) wymiana luba naprawa zabezpieczeń przedlicznikowych;
  - 9) sprawdzenie napięcia zerowego i naprawa instalacji;
  - 10) usuwanie awarii elektrycznych;
  - 11) kontrola, naprawa lub remont instalacji elektrycznej w lokalach do zasiedlenia;
  - 12) sporządzanie oświadczeń o gotowości do przyłączenia lokali do sieci elektroenergetycznej.





## **2. Roboty w branży instalacyjno-sanitarnej.**

Przedmiotem zamówienia jest:

- konserwacja , usuwanie awarii (w godzinach 7.00 - 18.00 od poniedziałku do piątku) i dokonywania napraw instalacji wodno- kanalizacyjnej, gazowej, c.o., c.w.u. na terenie nieruchomości, a także w częściach wspólnego użytkowania budynków oraz w lokalach wynajmowanych i administrowanych przez Zamawiającego;
- usuwanie awarii w ramach pogotowia ( zaistniałych poza godzinami 7.00 – 18.00 oraz w soboty, niedziele i święta).

Zakres prac obejmuje m.in.:

- 1) naprawa, remont i bieżąca konserwacja instalacji wodnej;
- 2) naprawa, remont i bieżąca konserwacja instalacji kanalizacyjnej od pierwszej studzienki od strony sieci do odpływu z urządzeń w lokalach, bez przyborów sanitarnych i syfonów;
- 3) naprawa, remont i bieżąca konserwacja instalacji gazowej od zaworu głównego w szafce gazowej, aż do urządzeń w lokalu mieszkalnym, bez urządzeń typu kuchenka, piecyk kąpielowy, kocioł grzewczy;
- 4) wymiana lub naprawa urządzeń i instalacji;
- 5) demontaż lub wymiana urządzeń grzewczych;
- 6) wymiana i montaż urządzeń pomiarowych wody i ciepła wraz z ich plombowaniem.

## **Roboty w branży ogólnobudowlanej.**

Przedmiotem zamówienia jest:

- wykonywanie robót remontowo budowlanych;
- wykonywanie remontów lokali wskazanych przez Zamawiającego;
- wykonywanie remontów zarządzanych nieruchomości;
- konserwacja , usuwanie awarii (w godzinach 7.00 - 18.00 od poniedziałku do piątku) i dokonywania napraw na terenie nieruchomości, a także w częściach wspólnego użytkowania budynków oraz w lokalach wynajmowanych i administrowanych przez Zamawiającego;
- usuwanie awarii w ramach pogotowia ( zaistniałych poza godzinami urzędowania zamawiającego oraz w soboty, niedziele i święta).

Zakres robót obejmuje m.in.:

- 1) montaż pieców kuchennych;
- 2) wymiana krutek wentylacyjnych;
- 3) naprawy czap kominowych;
- 4) wymiana i uzupełnianie nasad kominowych;
- 5) uzupełnianie i spoinowanie zewnętrzne kominów;
- 6) uszczelnianie przewodów i przemurowanie kominów;





- 7) w uzasadnionych sytuacjach informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania opinii kominiarskiej;
- 8) prace stolarskie;
- 9) drobne naprawy i remonty w pomieszczeniach wspólnego użytku;
- 10) uzupełnianie ubytków tynków;
- 11) miejscowe naprawy elewacji;
- 12) naprawy konstrukcji balkonów;
- 13) zamurowywanie otworów w stropach;
- 14) uzupełnianie tynków po pracach instalacyjnych;
- 15) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;
- 16) wymiana i naprawy podłóg w lokalach;
- 17) remonty lokali;
- 18) miejscowe naprawy dachów;
- 19) częściowe naprawy i czyszczenie rynien oraz rur spustowych;
- 20) krycie dachów;
- 21) naprawa włazów dachowych, ław kominowych, zabezpieczeń przeciwśniegowych, drabin strychowych, naświetli i krat piwnicznych;

#### 4.4. Użyte w SWZ pojęcia oznaczają:

- 1) **roboty remontowe**, tj. roboty budowlane, przeprowadzane w obrębie istniejącego budynku, lokalu, obiektu małej architektury oraz na terenie zewnętrznym mające na celu przywrócenie stanu pierwotnego, a niestanowiące bieżącej konserwacji;
- 3) **czynności konserwacji**, tj. czynności polegające na bieżącym utrzymaniu w należyтым stanie budynku i jego części, lokalu, obiektu małej architektury oraz terenu zewnętrznego, tak aby nie ulegały pogorszeniu z powodu codziennej eksploatacji bez konieczności odtwarzania stanu pierwotnego.
- 4) W ramach wykonania robót remontowych, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania awarii czyli wykonywania robót polegających na usuwaniu przyczyn i skutków nagłych, niezamierzonych uszkodzeń elementu budynku, instalacji lub urządzeń technicznych, mogących spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego (budynku, lokalu lub obiektu małej architektury) oraz narażenie właścicieli lub najemców na straty materialne.
- 5) Podczas usuwania awarii zaistniałych poza godzinami urzędowania Zamawiającego należy wykonać jedynie doraźne prace, które zabezpieczą przed powiększaniem uszkodzenia czy zagrożenia. Wykonane prace zabezpieczające nie mogą spowodować całkowitego wstrzymania dostaw mediów, w tym wody, energia elektrycznej, energia cieplna, gazu do lokali w obiekcie. Jednocześnie wykonane prace zabezpieczające nie mogą spowodować całkowitego wstrzymania odbioru ścieków z kanalizacji sanitarnej.





- 6) Jeżeli charakter i zakres awarii nie pozwala na jej szybkie usunięcie Zamawiający dopuszcza możliwość odcięcia danego medium w całym obiekcie lub jego części po telefonicznym uzgodnieniu z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego. Wykonanie prac kompleksowo eliminujących awarię i jej skutki będzie przedmiotem osobnego zlecenia.
- 7) Użycie specjalistycznego sprzętu ( m.in. podnośnik koszowy , WUKO, beczkowóz) wymagać będzie każdorazowo zgody Zamawiającego ( zgoda udzielona przez telefon), a koszt jego ewentualnego użycia uwzględniony będzie w koszcie zlecenia na eliminację awarii.
- 8) Zakres zamówienia i obowiązki stron określają: projekt umowy (zał. nr 7 do SWZ), wykaz robót remontowych i czynności konserwacji (zał. nr 10 do SIWZ/zał. nr 1 do umowy), a w przypadku robót remontowych również specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. nr 9 do SIWZ) oraz jednostkowy przedmiar robót.
- 9) Wykaz adresowy nieruchomości znajdujących się w administracji i zarządzie Przedsiębiorstwa Komunalnego, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia – aktualny na dzień ogłoszenia postępowania – określa **zał. nr 11 do SIWZ/zał. 2 do umowy**. Z uwagi na prowadzony charakter działalności Zamawiającego, Zamawiający zastrzega możliwość zmian w wykazie.
- 10) Zamawiający podał w formularzu cenowym (zał. nr 12 do SIWZ) tylko dla celów porównania ofert i obliczenia ceny szacunkowe ilości poszczególnych robót remontowych oraz szacunkową ilość roboczogodzin czynności konserwacji w danym zadaniu. Zamówienie określa maksymalne potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości zamówienia, a w przypadku robót remontowych Zamawiający zastrzega również możliwość przesunięć ilościowych w poszczególnych pozycjach formularza cenowego (**Tabela nr 1**) przy zachowaniu wartości brutto oferty Wykonawcy.

#### **Uwaga!**

**W przypadku gdy Wykonawca nie odbierze od zamawiającego w ciągu 30 minut telefonu alarmowego , Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia awarii innej firmie i obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami z tym związanymi.**

#### **4.5. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawiera:**

- Zakres zamówienia i obowiązki stron określają: projekt umowy (zał. nr 7 do SWZ), wykaz robót remontowych i czynności konserwacji (zał. nr 10 do SIWZ/zał. nr 1 do umowy),
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej: „STWiORB”) stanowiące **Załącznik nr 9 do SWZ**,
- Wykaz adresowy nieruchomości znajdujących się w administracji i zarządzie Przedsiębiorstwa Komunalnego, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia – aktualny na dzień ogłoszenia postępowania – określa **zał. nr 11 do SWZ/zał. 2 do umowy**. Z uwagi na prowadzony charakter działalności Zamawiającego, Zamawiający zastrzega możliwość zmian w wykazie.







Zamawiający podał w formularzu cenowym (zał. nr 12 do SIWZ) tylko dla celów porównania ofert i obliczenia ceny, szacunkowe ilości poszczególnych robót remontowych oraz szacunkową ilość roboczogodzin czynności konserwacji w danym zadaniu. Zamówienie określa maksymalne potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości zamówienia, a w przypadku robót remontowych Zamawiający zastrzega również możliwość przesunięć ilościowych w poszczególnych pozycjach formularza cenowego (Tabela nr 1) przy zachowaniu wartości brutto oferty Wykonawcy.

#### 4.6. Istotne postanowienia związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1. Wszelkie materiały do realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca.
2. Zakupione materiały muszą posiadać odpowiednie certyfikaty i atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie
3. Roboty budowlane będą wykonywane na terenie czynnym. Przedmiot umowy będzie wykonywany w budynkach zamieszkałych, w związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty z poszanowaniem miru domowego i mienia mieszkańców.
4. Wykonawca gwarantuje realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych jak również zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami wynikającymi z Polskich Norm i aprobat technicznych przewidzianymi dla prac budowlanych.
5. Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko zdobędzie wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
6. Wykonawca winien zapoznać się z należyłą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz uzyskać wiarygodne informacje odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość, charakter oferty lub realizację zamówienia. W sytuacji, kiedy Wykonawca wygra przetarg, reklamacje dotyczące zmiany wartości oferty w świetle zobowiązań Wykonawcy określonych powyżej nie będą rozpatrywane.
7. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem oferty.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprawowania nadzoru robót przez kierownika budowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do: utrzymania ładu i porządku na terenie prowadzonych robót budowlanych, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót przed dostępem osób trzecich, usuwania awarii związanych z prowadzeniem robót, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, jak również w trakcie i po zakończeniu robót doprowadzenia do należytego stanu miejsca prowadzonych robót.





11. Wykonawca zapewni w trakcie wykonywania umowy: środki, maszyny i urządzenia oraz wykwalifikowany personel, w tym posiadający niezbędne dla realizowanych robót uprawnienia do wykonywania funkcji technicznych w budownictwie we wszystkich specjalnościach wymaganych przez Zamawiającego oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Jeśli Wykonawca uzna, iż do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu umowy jest konieczny dodatkowy wykwalifikowany personel, zatrudni takie osoby na własny koszt.
12. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi i użytkowania wyposażenia (wszelkie urządzenia, aparatura i systemy) jakie zostaną przez niego zainstalowane w trakcie trwania umowy.
13. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w całości, koordynując wszelkie działania związane z jego wykonaniem.
14. Wykonawca przed przystąpieniem do robót szczególnie niebezpiecznych jest zobowiązany, bez wezwania Zamawiającego, do przedłożenia dokumentów potwierdzających, iż jego pracownicy uczestniczyli w instruktażach BHP na temat realizacji robót, wymaganych sposobów postępowania, zakresu wymaganych osłon osobistych oraz zabezpieczenia budynku w trakcie prac wyburzeniowych. Instruktaże mogą zostać przeprowadzone przez kierownika robót.
15. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane na okres co najmniej 3 lat (*tj. powyżej 36 miesięcy*) oraz na materiał i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie krótszy niż 24 miesiące.

#### 4.7. Rozwiązania równoważne:

1. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających towary (materiały i urządzenia równoważne, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanych w specyfikacji warunków zamówienia, składając wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary (materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).
2. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach oznakowania, etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania, etykiety





lub oznakowania, etykiety potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy PZP.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz **wzór umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.**

## V. WIZJA LOKALNA:

**5.1.** Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem **wizji lokalnej** w celu zapoznania się przez Wykonawcę z rzeczywistymi warunkami wykonania robót budowlanych (tj. poznać ewentualne problemy i utrudnienia związane z przyszłą realizacją usługi). Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

### **5.1.1. Termin i miejsce wizji lokalnej:**

**Spotkanie na potrzeby odbycia wizji lokalnej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, al. Armii Krajowej 34,05 - 200 Wołomin, piętro II.**  
(Gmina Wołomin, Powiat wołomiński)

**Termin: 11 stycznia 2023 roku, godzina 11:00.**

Wizja lokalna odbędzie się z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

### **Uwaga!**

W przypadku braku możliwości uczestniczenia w wizji lokalnej w ww. terminie, Wykonawca może ustalić z Zamawiającym inny termin, pod warunkiem wyrażenia zgodny przez Zamawiającego na zmianę terminu. Wniosek o zmianę terminu wizji lokalnej należy złożyć najpóźniej do dnia 5 stycznia 2023 roku na adres e-mail: [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl)

**5.1.2.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18) Ustawy PZP odrzuci ofertę wykonawcy, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej.





## VI. PODWYKONAWSTWO:

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

### 7.1. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: 48 miesięcy od dnia podpisania umowy przez strony, z zastrzeżeniem, że umowa w danym zadaniu ulega rozwiązaniu przed tym terminem w razie zrealizowania przedmiotu umowy za wynagrodzeniem łącznym brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 umowy.

7.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 7 do SWZ**.

7.3. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp jak w zamówieniu podstawowym i zgodnych z jego przedmiotem.

7.4. Całkowita wartość tych zamówień została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości i wynosi do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

7.5. Ewentualny zakres powyższych zamówień może dotyczyć całego zakresu zamówienia podstawowego.

7.6. Zamówienia podobne, zostaną udzielone na warunkach określonych w umowie podstawowej. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji cen jednostkowych netto robót remontowych (Tabela nr 1 formularza cenowego) zaoferowanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego, zgodnie z warunkami określonymi w umowie podstawowej

7.7. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie nie szerszym niż wskazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego.







## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

**8.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**8.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 112 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **600 000 złotych**.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

1. +W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

a) wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedno zamówienie polegające na obsłudze technicznej budynków oraz nieruchomości obejmującego co najmniej **30 budynków mieszkalnych, wielorodzinnych, o wartości min. 1 000 000 zł brutto (w ramach jednej umowy)**. Przez obsługę techniczną budynków oraz nieruchomości należy rozumieć wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych i napraw awaryjnych niezbędnych do utrzymania obiektu w stanie odpowiadającym warunkom technicznym użytkowania w branży elektrycznej, instalacyjno- sanitarnej i ogólnobudowlanej;

b) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje:

- co najmniej 1 osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie dozoru urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych;

- co najmniej 1 osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych 1 kV ( lub wyższe);

- co najmniej 1 osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie dozoru urządzeń, instalacji i sieci gazowych;





- co najmniej 1 osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci gazowych.

1. wykazanie, że dysponuje co najmniej:

- 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami (kierownik budowy), posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi;
- 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami instalacyjnymi wodno-kanalizacyjnymi, (kierownik robót), posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego;
- 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami instalacyjnymi (kierownik robót) posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

**8.3.** Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

**8.4.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

**9.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

- w art. 108 Ustawy PZP,
- w art. 109 ust. 1 pkt. 1), 2) oraz 4) Ustawy PZP.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy PZP.

**9.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

- Rozporządzeniu Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 z późn. zm.),
- Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.).





**X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):**

- 10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 8 do SWZ**.
- 10.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 10.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 10.4.1. **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 1), 2) i 4) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 2) Ustawy PZP, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
  - 10.4.2. **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**.
  - 10.4.3. **Informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych** w zakresie podstawy wykluczenia wskazanej w art. 108 ust. 2 Ustawy PZP, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
  - 10.4.4. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności





należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

**10.4.5. Zaświadczenie albo inny dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.**

**10.4.6. Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.**

**10.4.7. Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ.**

**10.4.8. Wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych/uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6 do SWZ.**

**10.4.9. Dokument** (lub dokumenty) potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

**10.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 10.4.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,





potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 10.6.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.6, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 10.7.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 10.8.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.9.** W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

- 11.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 11.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania







mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

11.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

11.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.6. **Uwaga!** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X pkt. 10.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA) :**

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt. 10.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.







- 12.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT I WNIOSKÓW):

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdziale XIV SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „*Formularz do komunikacji*” udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 13.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl)
- 13.3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „*Formularza do komunikacji*” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 13.2 powyżej adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 13.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.6. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 13.5 SWZ przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13.5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.





13.7. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 13.6 SWZ nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

14.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt. 10.1 SWZ,
- 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI pkt. 11.3 SWZ (*jeżeli dotyczy*),
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (*jeżeli dotyczy*),
- 4) **dowód wniesienia wadium.**

14.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

14.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

14.8. Sposób złożenia oferty, w tym zaszycowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>

14.9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 1 i art. 74 ust 1 w związku z art 73 ust. 1 Ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji





zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.

**14.10.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

**14.11.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**14.12.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” udostępnionego na **miniPortalu**. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na **miniPortalu**.

**14.13.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**14.14.** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

**15.1.** W formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) należy podać cyframi i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku łącznie wynagrodzenie brutto (tj. za roboty remontowe i czynności konserwacji) dla danego Zadania wynikającą z formularza cenowego (zał. nr 12 do SIWZ).

Z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku należy również podać wszystkie ceny i wartości w formularzu cenowym.

Wykonawca podaje cenę (w rozumieniu art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

**15.2.** Podana w ofercie przez Wykonawcę cena ryczałtowa musi być wyliczona wg kalkulacji własnej(m.in. w oparciu o udostępniony przez Zamawiającego przedmiar robót, pełniący rolę pomocniczą). Cena ta musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie dostawy i usługi, czyli musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ, wzoru umowy i obowiązującego prawa, a także wszelkie nakłady i prace które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.





**15.3.** Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, cyfrowo i słownie. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. W przypadku poprawienia omyłek rachunkowych za prawidłowo podaną Zamawiający przyjmie:

- dla roboty remontowej: cenę jednostkową ryczałtową netto,
- dla czynności konserwacji: godzinową stawkę robocizny kosztorysowej bez narzutu (R), wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (Kp), wskaźnik narzutów zysku (Z).

**15.4.** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia. Cena oferty w danym Zadaniu posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast do rozliczeń:

- za wykonane roboty remontowe w trakcie realizacji umowy stosowane będą: ceny jednostkowe ryczałtowe netto podane w formularzu cenowym (w **TABELI NR 1**) zawierające wszelkie koszty związane z realizacją danej roboty, w tym koszty dojazdu, koszty materiałów i sprzętu, zgodnie z warunkami rozliczeń zawartymi w projekcie umowy,
- za wykonane czynności konserwacji w trakcie realizacji umowy stosowane będą: godzinowa stawka robocizny kosztorysowej bez narzutu, wskaźnik narzutów kosztów pośrednich, wskaźnik narzutów zysku podane w formularzu cenowym (w **TABELI NR 2**) zgodnie z warunkami rozliczeń zawartymi w projekcie umowy.

**15.5.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć<sup>3</sup>. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**15.6.** Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o







powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

16.1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 10 000,00 zł

(słownie: *dziesięć tysięcy złotych 00/100 złotych*).

16.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

16.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080).

16.4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A. 50 1020 1026 0000 1102 0135 0610**

z dopiskiem:

**„Wadium w postępowaniu przetargowym, znak sprawy: PK-DT/1/2022”.**

Uwaga!

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 16.4 SWZ powyżej przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert (tj. do dnia **18 stycznia 2023 roku do godziny 11:00**).

16.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP.
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;







- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: „ Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o. W Wołominie, al. Armii Krajowej 34, 05-200 Wołomin.
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
- 16.6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP zostanie odrzucona.
- 16.7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy PZP.

## XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **17 lutego 2023** roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 17.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA ORAZ INFORMACJE O OTWARCIU OFERT:





- 18.1.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza dostępnego na **miniPortalu** - <https://miniportal.uzp.gov.pl> do dnia **18 stycznia 2023 roku do godziny 11:00.**
- 18.2.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o. w Wołominie, al. Armii Krajowej 34,  
05-200 Wołomin, Dział Techniczny pokój nr 6, w dniu **18 stycznia 2023 roku**  
**o godzinie 11:30**
- 18.3.** Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na **miniPortalu** i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 18.4.** Zgodnie z art. 222 ust. 1 Ustawy PZP w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.5.** Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.6.** Zgodnie z art. 222 ust. 4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert stosownie do treści art. 222 ust. 5 Ustawy PZP tj. o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT :**

- 19.1.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
- 19.2.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Maksymalna ilość punktów
1	Cena oferty brutto (C)	60 pkt
2	Okres gwarancji na roboty remontowe (G)	15 pkt
3	Czas reakcji na zgłoszenie awarii (T)	25 pkt





Razem:	100 pkt
--------	---------

19.3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie opisanych wyżej kryteriów oraz ich znaczenia. Oferty będą oceniane punktowo (1% = 1 punkt). Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu znaczeń może osiągnąć oferta, wynosi po zsumowaniu 100 pkt, tj.

**1) Cena oferty brutto (C)**

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt.

Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punktację proporcjonalnie wg wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$C = \frac{C_n \text{ [zł]}}{C_b \text{ [zł]}} \times 60 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów oferty badanej za kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto oferowana spośród wszystkich złożonych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

**2) Okres gwarancji na roboty remontowe (G)**

Za maksymalny tj. 60 miesięczny okres gwarancji na roboty remontowe Zamawiający przyzna 15 pkt.

Zamawiający przyzna ofertom punktację proporcjonalnie wg wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$G = \frac{G_{wb} - G_{w.min} \text{ [msc]}}{G_{wn} - G_{w.min} \text{ [msc]}} \times 15 \text{ pkt}$$

G – liczba punktów oferty badanej za kryterium gwarancja na roboty remontowe

G<sub>wb</sub> – liczba miesięcy okresu gwarancji oferty badanej

G<sub>w.min</sub> – wymagana minimalna długość okresu gwarancji tj. 36 miesięcy

G<sub>wn</sub> – najdłuższy punktowany okres gwarancji tj. 60 miesięcy

Okres gwarancji liczony jest w miesiącach.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do wyliczenia punktów przyjmie gwarancję maksymalną w wysokości 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.





W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięcy gwarancji.

Zaoferowanie gwarancji minimalnej o długości 36 miesięcy spowoduje przyznanie 0 pkt w w/w kryterium.

### **3) Czas reakcji na zgłoszenie awarii (T).**

„Czas reakcji na zgłoszenie awarii” to kryterium, w którym Zamawiający w przypadku wystąpienia awarii, o której mowa w Rozdziale IV pkt. 4.4 ust. 3, będzie oceniał **krótszy od wymaganego maksimum do 4 godzin** zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty, czas stawienia się w miejscu wystąpienia awarii i przystąpienia do jej usunięcia. Czas ten liczony będzie w godzinach od chwili telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przystąpienia do usunięcia awarii.

Zamawiający w niniejszym kryterium przewidział następującą punktację:

<b>Czas reakcji na zgłoszenie awarii podany przez Wykonawcę</b>	<b>Przyznana liczba punktów</b>
do 1 godziny	25 punktów
powyżej 1 godziny do 2 godzin	15 punktów
powyżej 2 godzin do 3 godzin	10 punktów
powyżej 3 godzin do 4 godzin	0 punktów

Maksymalny czas reakcji nie może przekroczyć 4 godzin.

W przypadku zaoferowania czasu reakcji powyżej 4 godzin oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, zgodnie z art. . 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie czas reakcji określony w minutach (do 1 godziny) do oceny ofert i przyznania punktów w tym kryterium Zamawiający przyjmie czas reakcji w wysokości 25 punktów, zaś do umowy zostanie wpisany czas reakcji wskazany przez Zamawiającego w formularzu oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował czas reakcji 4 godziny.

**19.4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:**

$$L = C + G + T$$





- C - ilość punktów za cenę oferty brutto
- G - ilość punktów za okres gwarancji na roboty remontowe
- T - ilość punktów za czas reakcji na zgłoszenie awarii

19.5. Ocena punktowa będzie dotyczyć ofert nie podlegających odrzuceniu.

**W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.**

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
- 20.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 1 % ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
- 21.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.







21.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

21.4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem umowy. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.5. **Uwaga!** Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;

b) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub

przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;

c) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;

d) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie beneficjenta przesłane na adres wskazany w treści dokumentu (o każdorazowych zmianach adresu, na który winno być doręczone żądanie beneficjenta, beneficjent winien zostać niezwłocznie poinformowany);

e) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;

f) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;

g) *beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: „Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie z siedzibą w 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34.*





## XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY:

- 22.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 Ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 22.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 22.5. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

## XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.





- 23.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 23.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1)..
- 23.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 23.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 23.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy PZP., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

Przywołane w SWZ załączniki stanowią jej integralną część, Zamawiający informuje, że wersja edytowalna załączników nr 1 – 6 i 8 została zamieszczona na stronie internetowej: <https://pk.wolomin.pl> (zakładka: *przetargi*) w formacie: .doc lub .docx., załącznik nr 7 oraz załączniki 9 - 11 w formacie pdf, załącznik nr 12 w formacie xls.





- Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy.
- Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz robót budowlanych.
- Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz osób.
- Załącznik nr 7 do SWZ – Wzór umowy.
- Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 9 do SWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- Załącznik nr 10 do SWZ – Wykaz robót remontowych i czynności konserwacji.
- Załącznik nr 11 do SWZ – Wykaz adresowy budynków.
- Załącznik nr 12 do SWZ - Formularz cenowy

**Wskazane w tabeli powyżej załączniki do SWZ Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone przez Wykonawcę zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.**

Treść SWZ wraz z załącznikami zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Adam Jaczewski

(data i podpis Kierownika Zamawiającego)





.....  
[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie  
adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34  
NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

## OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert zamieszone w Ogłoszeniu o Zamówieniu opublikowanym w BZP składamy ofertę na: „**Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.**”

Nr postępowania: PK-DT/1/2022

Ja / My niżej podpisany/podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

**Pełna zarejestrowana nazwa:** .....

**zarejestrowany adres:** .....

**NIP**..... **REGON**.....

**Rodzaj przedsiębiorstwa (mikro, małe, średnie)** .....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków Konsorcjum)*

1. **Składam/Składamy\* ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
2. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez







Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej): .....

(tel. kontaktowy osoby upoważnionej): .....

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia (tj. **ROBÓT REMONTOWYCH I CZYNNOŚCI KONSERWACJI**) zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za **łącznym wynagrodzeniem brutto wynikającym z formularza cenowego (kol. 3 TABELI nr 3 załącznika nr 12 do SIWZ):**

cyfrowo : ..... zł

(słownie złotych:..... )

w tym podatek VAT wskazany w formularzu cenowym.

**Uwaga:**

*W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie inną, niż podana przez Zamawiającego stawkę podatku VAT, bądź jest zwolniony od podatku VAT należy przedstawić w ofercie uzasadnienie wraz z podstawą prawną.*

5. Udzielamy ..... miesięcy gwarancji na roboty remontowe.

6. Oświadczamy, że czas reakcji na zgłoszenie awarii będzie wynosił: ..... godzin.

7. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że w cenie oferty podanej w pkt. 3 powyżej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie zostały zastosowane ceny dampingowe i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z Ustawą PZP oraz art. 5–17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).

8. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że uważam/uważamy się za związanego/związanych ofertą na okres **30 dni** od upływu terminu na składanie ofert.

9. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązuje/zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia Umowy na zasadach określonych w tym dokumencie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

10. Zobowiązuję/Zobowiązujemy się do wykonywania przedmiotu zamówienia **od dnia** .....

11. **Oświadczam/ Oświadczamy\*** że okres gwarancji na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi ..... od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń oraz na materiały i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta.





12. Wadium przetargowe zostało wniesione w dniu.....w formie

.....

Po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wadium proszę zwrócić na  
konto/\*adres: .....

*\*niepotrzebne skreślić, następnie wypełnić właściwymi  
informacjami*

W przypadku złożenia oferty najkorzystniejszej, **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**  
zostanie wniesione w formie .....

13. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że zamówienie wykonamy sami / z udziałem  
Podwykonawców. \*

*\*niepotrzebne skreślić, następnie wypełnić właściwymi  
informacjami*

**[W przypadku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda  
wskazania części zamówienia powierzonej podwykonawcom].**

Części zamówienia powierzone Podwykonawcy:

.....  
.....

13.1. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń  
przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie  
art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą,  
a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

14. **Informuję/Informujemy, że: \*\***

- a) wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego  
w odniesieniu do następujących towarów: ....., których dostawa  
będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego

..... zł netto.

\* - dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości  
podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o  
podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez  
zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.





15. Oświadczam/Oświadczamy\*, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do..... lub w pliku o nazwie .....stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ..... do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione<sup>1</sup>.

16.Oświadczam/Oświadczamy\*, że:

- a) oferta nie zawiera rozwiązań równoważnych, o których mowa w pkt. 3.20 SWZ,\*
- b) oferta zawiera rozwiązania równoważne, o których mowa w pkt. 3.20 SWZ , które są wykazane i opisane w załączniku ..... do oferty.\*

\*niepotrzebne skreślić

16.Oświadczam/Oświadczamy\*, że jestem/ jesteśmy <sup>2</sup>:

- a) mikro przedsiębiorstwem \*,
- b) małym przedsiębiorstwem \*,
- c) średnim przedsiębiorstwem\*,

\*niepotrzebne skreślić

17.Oświadczam/Oświadczamy\*, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*

18. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
tel. ...., fax. ....

e-mail: .....

#### 19. BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- .....
- .....





**1** Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa

**2** Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**3** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

19. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert

20. Załącznikami do niniejszej oferty są:

— .....  
— .....  
— .....

....., dnia ..... roku.

[miejscowość]

.....  
[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika  
Wykonawców]





.....  
[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie  
adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34  
NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU SKŁADANE NA  
PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWU PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest „Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”

Nr postępowania: PK-DT/1/2022

oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII Specyfikacji Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....  
[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]





## II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VIII Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

w związku z czym przedkładam wraz z ofertą:

- 1) zobowiązanie w/w podmiotu (-ów) do udostępnienia wskazanych zasobów, sporządzone zgodnie z treścią Rozdziału XI SWZ,\*
- 2) inny dokument potwierdzający dysponowanie przez podmiot wskazanymi zasobami tj.:\*

.....  
.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....  
[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]





.....  
[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie

adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34

NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO<sup>4</sup>

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja/My niżej podpisany/podpisani:

.....  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp. \*)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(nazwa i adres Podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn. „Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”

Nr postępowania: PK-DT/1/2022

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
.....  
.....  
.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:





- .....  
.....  
.....
- 3) w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 118 Ustawy PZP potwierdzam, że stosunek łączący mnie z

Wykonawcą..... gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą zgodnie z art. 120 Ustawy PZP.

Zgodnie z art. 125 ust. 5 Ustawy PZP oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ w zakresie, w jakim udostępniam zasoby ww. Wykonawcy oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w Rozdziale IX SWZ.

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....  
[Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu]

\* - niepotrzebne skreślić,

**4 Uwaga!** Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności - pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 Ustawy PZP.





.....  
[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie

adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34

NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”

Nr postępowania: PK-DT/1/2022

prowadzonego przez: **Przedsiębiorstwo Komunalne w Wołominie Sp. z o.o.**

ja /my\* niżej podpisany /i\*

.....  
reprezentując Wykonawcę\*:

.....  
oświadczam/my\*, że Wykonawca (**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

**nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:





- 1).....
- 2).....
- 3).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....  
[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]







Załącznik nr 5 do SWZ

[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie

adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34

NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

### WYKAZ ROBÓT BUDOWALNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”** Nr postępowania: PK-DT/1/2022 na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 8.2 ppkt. 4) lit. a) oświadczam, że reprezentowana przeze mnie/ przez nas\* firma zrealizowała następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia:

Lp.	Opis wykonanych robót budowlanych	Odbiorca prac [Zamawiający] miejsce wykonania	Wartość robót [zł]	Termin wykonania Prac [od miesiąc/rok do miesiąc/rok]
1				
2				
3				



Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody dotyczące wymienionych w wykazanie robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....

[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]





Załącznik nr 6 do SWZ

.....  
[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie

adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34

NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI  
ZAMÓWIENIA**

**ORAZ**

**INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

<b>L.p.</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Opis posiadanych kwalifikacji Zawodowych (data uzyskanych uprawnień, nr, opis uprawnień)</b>	<b>Podstawa do Dysponowania Osobą</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				





....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....  
[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]

5 Należy precyzyjnie określić podstawę do dysponowania wskazaną osobą, tj. np. pracownik własny (umowa o pracę), umowa zlecenie, umowa o dzieło, czy jest to pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu załącza do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osoby/osób z uprawnieniami jak wskazano w tabeli, na okres korzystania tej/ tych osoby/osób przy wykonywaniu zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.





*(Niniejsze postanowienia umowy stanowią element Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w postępowaniu. Postanowienia niniejszej części należy interpretować łącznie z pozostałymi częściami SWZ)*

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ... 2023 roku w Wołominie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Komunalnym w Wołominie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34, NIP: 125 00 00 177, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

*Adama Jaczewskiego – Prezesa Zarządu*

a

....., z siedzibą w ..... przy ul. ....  
wpisaną do ..... NIP .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

*\* W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy.*

Zamawiający i Wykonawca, zwani są dalej łącznie „**Stronami**” lub indywidualnie „**Stroną**”.







Niniejsza umowa (zwana dalej: „Umową”) zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.”**, (Nr postępowania: PK-DT/1/2022) w trybie podstawowym bez negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 z późn. zm.) - zwaną dalej: „Ustawą PZP”, o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowe i czynności konserwacji w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej na nieruchomościach znajdujących się w administracji Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Wołominie, zwane dalej „robotami remontowymi” lub „czynnościami konserwacji” lub łącznie „pracami”, w tym w szczególności: prace rozbiórkowe i demontażowe, stolarskie, tynkarskie i malarskie, pokrywcze i blacharskie, ślusarskie, posadzkarskie, izolacyjne, betonowe, murarskie, dekarские, zduńskie.
2. Użyte w umowie określenia oznaczają:
  - 1) roboty remontowe, tj. roboty budowlane przeprowadzane w obrębie istniejącego budynku, lokalu, obiektu małej architektury oraz na terenie zewnętrznym mające na celu przywrócenie stanu pierwotnego, a niestanowiące bieżącej konserwacji;
  - 2) czynności konserwacji, tj. czynności polegające na bieżącym utrzymaniu w należytych stanie budynku i jego części, lokalu, obiektu małej architektury oraz terenu zewnętrznego, tak aby nie ulegały pogorszeniu z powodu codziennej eksploatacji bez konieczności odtwarzania stanu pierwotnego.
3. W ramach wykonania robót remontowych, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania awarii czyli wykonywania robót polegających na usuwaniu przyczyn i skutków nagłych, niezamierzonych uszkodzeń elementu budynku, instalacji lub urządzeń technicznych, mogących spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego (budynku, lokalu lub obiektu małej architektury) oraz narażenie właścicieli lub najemców na straty materialne.





4. Szczegółowy wykaz adresowy zasobu administrowanego przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., na którym będą wykonywane roboty remontowe lub czynności konserwacji, zawiera załącznik nr 2 do umowy. Wykaz będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego i przekazywany Wykonawcy. Wszystkie zmiany w zasobach, na których będzie realizowany przedmiot umowy (powstałe w wyniku sprzedaży lokali, budynków lub terenów, przekazania, itp.), nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu. Zmiany te nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty remontowe lub czynności konserwacji.
5. Szczegółowy zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy określa wykaz robót remontowych i czynności konserwacji stanowiący załącznik nr 1 do umowy, a w przypadku robót remontowych również specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zwana dalej STWiOR oraz jednostkowe przedmiary robót, stanowiące integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca nie może wykorzystywać dla własnych celów błędów lub braków w STWiOR. W przypadku stwierdzenia takich błędów lub braków na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności dokumentacji, o której mowa w ust. 5 i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń. Wykonawca oświadcza, że przedstawiona dokumentacja jest kompletna, spójna i na jej podstawie możliwe jest wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy i warunkami otoczenia i w związku z tym oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej treścią i załącznikami, jest możliwe i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy możliwy będzie do wykonania na podstawie przedstawionej dokumentacji, o jakiej mowa w ust. 5, a w przypadku wykrycia wad w dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty wykrycia, poinformować Zamawiającego o charakterze tych wad celem umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny, czy wady te są istotne i mają wpływ na jakość i terminowość wykonania prac.
10. Jeżeli przedmiot umowy będzie wykonywany na nieruchomościach zabudowanych zamieszkałych lub użytkowych, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace z poszanowaniem miru domowego i mienia mieszkańców oraz dostępu do nieruchomości.





11. Roboty remontowe i czynności konserwacji będą realizowane sukcesywnie w zależności od konieczności realizacji zleceń zgłaszanych przez Zamawiającego Wykonawcy. Każdorazowo o zakresie zlecenia decyduje Zamawiający.
12. Zamówienie określa maksymalne potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości zamówienia, a w przypadku robót remontowych Zamawiający zastrzega również możliwość przesunięć ilościowych w poszczególnych pozycjach formularza cenowego przy zachowaniu wartości brutto oferty Wykonawcy.

## § 2

### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

**Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy sukcesywnie przez okres 48 miesięcy od dnia podpisania umowy przez strony, z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed określonym powyżej terminem w razie zrealizowania przedmiotu umowy za wynagrodzeniem łącznym brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 umowy.**

## § 3

### OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) należyte wykonywanie przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 5 umowy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz kierowanie się zasadą ochrony interesów Zamawiającego i należytą dbałością o powierzony zasób, z uwzględnieniem charakteru działalności prowadzonej przez Zamawiającego;
- 2) kierowanie się przepisami prawa, wiedzą i praktyką ilekroć w trakcie realizacji umowy wystąpiłyby sytuacje lub zdarzenia w niej nieprzewidziane;
- 3) zabezpieczenie miejsca wykonywania prac pod względem przeciwpożarowym i bhp, w tym zachowanie porządku na terenie budowy oraz na powierzchniach przylegających, a zwłaszcza na ciągach komunikacyjnych, oraz ponoszenie odpowiedzialności za prawidłową ochronę przeciwpożarową i bhp, a także ponoszenie wszelkich konsekwencji wynikających z braku nadzoru i zabezpieczenia w tym zakresie;
- 4) w przypadku robót remontowych: zapewnienie całodobowej gotowości (tzw. pogotowia technicznego) w zakresie usuwania przyczyn i skutków nagłych, niezamierzonych uszkodzeń elementu





- 5) budynku, instalacji lub urządzenia technicznego, mogących spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego (budynek, lokalu lub obiektu małej architektury) oraz narażenie właścicieli lub najemców na straty materialne; zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie **pod numerem telefonu .....** **czynnym całą dobę**;
- 6) odbieranie w godzinach pracy Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. zlecenia wykonania prac wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy w czasie 1 dnia roboczego od chwili poinformowania Wykonawcy o wystawionym przez Zamawiającego zleceniu telefonicznie lub na adres e-mailowy ..... Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymywania aktywnego adresu poczty e-mail;
- 7) w przypadku konieczności wykonania robót remontowych polegających na usunięciu zagrożenia życia i zdrowia ludzi lub uszkodzenia mienia: stawienie się jak najszybciej na każde wezwanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu ..... godzin od zgłoszenia we wskazanym miejscu w celu usunięcia awarii lub zagrożenia, a w przypadku braku możliwości ich natychmiastowego usunięcia, zobowiązany jest ograniczyć ich skutki do minimum; w takim przypadku przyczynę awarii lub zagrożenia należy usunąć w najkrótszym możliwym terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy uwzględnieniu możliwości technicznych i technologicznych; pisemne zlecenie wykonania tych robót Wykonawca odbierze od Zamawiającego w pierwszym dniu roboczym po wystąpieniu awarii lub zagrożenia;
- 8) wykonanie prac wyłącznie w zakresie rzeczowym i ilościowym określonym w zleceniu oraz we wskazanym w nim terminie; w przypadku roboty remontowej polegającej na usunięciu zagrożenia życia i zdrowia ludzi lub uszkodzenia mienia, wykonywanej po godzinach pracy Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o., obowiązuje uzgodnienia dokonane z Zamawiającym drogą telefoniczną;
- 9) pisemne powiadomienie Zamawiającego o stwierdzeniu konieczności wykonania robót remontowych lub czynności konserwacji niewymienionych w zleceniu, w ilości większej niż określona w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, w terminie 3 dni od ich stwierdzenia wykonanie robót remontowych lub czynności konserwacyjnych niewymienionych w zleceniu może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca wykona roboty remontowe lub czynności konserwacji wykraczające poza zlecenie bez akceptacji Zamawiającego, nie otrzyma z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia;
- 10) pisemne zawiadomienie lub e-mailem na adres e-mailowy Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z prawidłowym wykonaniem zlecenia, w terminie 2 dni od ich zaistnienia, z zastrzeżeniem, że w przypadku zaniechania tej czynności Wykonawca uznał, że trudności te są nieistotne, niemające wpływu ani na jakość ani na termin wykonania przedmiotu umowy;







- 11) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac;
- 12) wykonanie prac przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz dostarczonych przez siebie nowych materiałów i wyrobów budowlanych, przy czym zastosowane materiały budowlane oraz urządzenia muszą posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz atesty, a po wykonaniu przedmiotu umowy wydanie na żądanie Zamawiającego kopii tych dokumentów;
- 13) składowanie gruzu i innych materiałów z rozbiórki lub demontażu podczas wykonywania prac w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 14) natychmiastowe usuwanie z klatki schodowej, pomieszczeń wspólnego użytku oraz terenu przyległego do budynków wszelkich zanieczyszczeń związanych z prowadzonymi pracami;
- 15) uporządkowanie miejsca wykonywania prac po ich zakończeniu, w szczególności wywiezienie gruzu i innych materiałów z rozbiórki lub demontażu do odpowiedniej instalacji przetwarzania odpadów na swój koszt oraz przekazanie do właściwego zakładu utylizacji papy pochodzącej z rozbiórki na swój koszt;
- 16) jako wytwórca odpadów i ich posiadacz przestrzeganie obowiązków wynikających z ustawy o odpadach (Dz. U. z 2022 roku, poz. 699 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1260 z późn. zm.); Zamawiający może w zleceniu zobowiązać Wykonawcę do składowania gruzu oraz materiałów z rozbiórki lub demontażu w pojemnikach lub kontenerach, które Wykonawca zapewni we własnym zakresie;
- 17) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad;
- 18) przedłożenie na żądanie Zamawiającego, podczas odbioru prac, oryginałów dokumentów potwierdzających złożenie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu na składowisko odpadów;
- 19) sporządzenie obmiaru dla każdego zlecenia prac i uzyskanie akceptacji obmiaru przez Zamawiającego w dniu odbioru;
- 20) w przypadku robót remontowych: wykonanie przed zgłoszeniem do odbioru wszystkich wymaganych prób szczelności oraz odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym;







- 21) przekazanie Zamawiającemu zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego wymaganych atestów, zaświadczeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, pozytywnych opinii kominiarskich, a w przypadku robót remontowych również oświadczenia kierownika budowy o zgodności ich wykonania ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót oraz z przepisami prawa i obowiązującymi polskimi normami;
- 22) uzyskanie potwierdzenia wykonania prac przez najemcę lokalu (czytelny podpis wraz z datą potwierdzenia) w przypadku wykonania prac w najmowanym lokalu, albo mieszkańca lub pracownika Zamawiającego w przypadku wykonywania prac w części wspólnej nieruchomości gminnych lub na terenach zewnętrznych (adres mieszkańca, czytelny podpis oraz data potwierdzenia); potwierdzenie winno zostać złożone przez najemcę lub mieszkańca na druku zlecenia prac stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w przypadku braku możliwości uzyskania potwierdzenia wykonywania prac Wykonawca ma obowiązek odnotować to w protokole odbioru i niezwłocznie zgłosić zaistniały fakt pracownikowi Zamawiającego;
- 23) przedłożenie Zamawiającemu nie częściej niż raz w tygodniu i nie rzadziej niż raz w miesiącu zestawienia zrealizowanych prac oraz poniesionych kosztów ich wykonania sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy wraz ze zleceniami, protokołami odbioru, a także z kosztorysami powykonawczymi sporządzonymi w oparciu o zaakceptowane obmiary, metodą kalkulacji szczegółowej na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych lub kalkulacji własnych. Przedłożone zestawienie wraz z załączonymi dokumentami będzie sprawdzone przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 10 dni od ich otrzymania, a następnie przekazane Wykonawcy celem wystawienia faktury. W przypadku, gdy Wykonawca nie zostanie powiadomiony o weryfikacji kosztów przedłożonych w zestawieniu i kosztorysach powykonawczych załączonych do tego zestawienia w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego, jest on uprawniony do wystawienia faktury na kwotę objętą zestawieniem;
- 24) zwrot Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo którym wykonywanie tych czynności powierza. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwot wskazanych w wezwaniu z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 25) zwrot Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury kosztów wynikających z prac, o których mowa w § 6 ust. 6 umowy;





- 26) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas wykonywania prac;
  - 27) w przypadku wykonywania robót remontowych: zgłoszenie w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego na 30 dni przed upływem okresu rękojmi za wady;
  - 28) każdorazowe pisemne informowanie Zamawiającego o przekazaniu do wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom;
  - 29) zapewnienie odbioru odpadów przez przedsiębiorcę(-ów) uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów;
  - 30) zapewnienie we własnym zakresie, na potrzeby realizacji niniejszej umowy punktu poboru wody i energii elektrycznej;
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się wykonać je z należytą starannością.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy, w tym również wobec osób trzecich. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonanie umowy, bez względu na łączący go z tymi osobami/podmiotami stosunek prawny.
  4. W każdym przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia czynności określonych w umowie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem umowy.
  5. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi pracami i zabezpieczeniem miejsca prac w obrębie terenu budowy oraz na powierzchniach zlokalizowanych w nieruchomościach, w których będą wykonywane prace, wykorzystywanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy, a zwłaszcza na ciągach komunikacyjnych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót uwzględniając obecność osób trzecich w nieruchomościach, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy, i konieczność ich korzystania z części wspólnych i terenów przyległych.
  6. W przypadku gdy Wykonawca nie odbierze od zamawiającego w ciągu 30 minut telefonu alarmowego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia awarii innej firmie i obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami z tym związanymi.





7. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wystawienie zlecenia wykonania prac wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy;
- 2) udostępnienie Wykonawcy nieruchomości w części, w której będą wykonywane prace wskazane w zleceniach;
- 3) przekazanie Wykonawcy nieruchomości w części, w której będą wykonywane prace wskazane w zleceniach, jeżeli będzie to uzasadnione rodzajem i miejscem wykonywania przedmiotu umowy;
- 4) w uzasadnionych przypadkach, w razie konieczności wykonania prac w lokalu mieszkalnym lub użytkowym pod nieobecność najemcy lub użytkownika lokalu, spisanie z udostępnienia miejsc wykonywania tych prac protokołu komisyjnego wejścia do lokalu, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej stron;
- 5) dokonanie odbioru wykonanych prac na podstawie każdego zlecenia zgodnie z procedurą opisaną w § 4 umowy;

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywanych prac.

#### § 4

### WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym należny podatek VAT z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 umowy,
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie czynności konserwacji będzie wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych czynności konserwacji, odpowiednich Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz stawki roboczogodziny kosztorysowej i wskaźników narzutów określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie robót remontowych będzie wynagrodzenie ustalone na podstawie iloczynu rzeczywiście wykonanych i odebranych robót remontowych oraz cen jednostkowych ryczałtowych netto za poszczególne roboty remontowe podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ.





4. W przypadku konieczności wykonania robót remontowych niewyszczególnionych w formularzu cenowym rozliczenie nastąpi na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych prac, odpowiednich Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz stawki roboczogodziny kosztorysowej i wskaźników narzutów określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ. Wówczas ceny materiałów i wyrobów budowlanych oraz praca sprzętu będą rozliczane jak w przypadku wykonywania czynności konserwacji.
5. Stawka roboczogodziny kosztorysowej, wskaźniki narzutów za czynności konserwacji oraz ceny jednostkowe ryczałtowe netto za poszczególne roboty remontowe określone w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ będą obowiązywać przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy i nie mogą być zmienione. Do rozliczeń prac stosowana będzie stawka podatku VAT wynikająca z obowiązujących przepisów prawa podatkowego.
6. Ceny materiałów i wyrobów budowlanych /M/ użytych przy wykonywaniu czynności konserwacji będą rozliczane według średnich cen które są zamieszczone w Informacji o cenach „SEKOCENBUD”, a stawki pracy sprzętu /S/ będą rozliczane wg średnich cen najmu w kwartale poprzedzającym wykonanie robót, zamieszczonych w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanej przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie. Ceny materiałów i wyrobów budowlanych /M/ będą uwzględniać koszty zaopatrzenia, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Ceny materiałów i wyrobów budowlanych /M/, użytych przy wykonywaniu czynności konserwacji, które nie są zamieszczone w Informacji o cenach „SEKOCENBUD”, będą rozliczane na podstawie faktur za ich zakup przy zastosowaniu średniego wskaźnika narzutu kosztów zakupu w kwartale poprzedzającym wykonanie robót w województwie mazowieckim zamieszczonego w Informacji o stawkach robocizny kosztorysowej oraz cenach najmu sprzętu budowlanego „SEKOCENBUD”.
8. Wykonawca za wykonane i odebrane prace będzie wystawiał faktury nie częściej niż raz w tygodniu na podstawie protokołu z odbioru wykonania prac wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy oraz zestawienia zrealizowanych prac oraz poniesionych kosztów ich wykonania sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy.
9. Faktury wystawione powinny być na Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o., al. Armii Krajowej 34, 05-200 Wołomin NIP 125-00-00-177 i dostarczone do siedziby Zamawiającego w godzinach urzędowania.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem zatwierdzonych przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w ust. 11.







11. Do faktury należy dołączyć protokół odbioru prac według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy oraz zweryfikowane przez Zamawiającego zestawienia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 22 umowy.
12. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie w szczególności za dojazd do miejsc wykonywania prac, za wykonywanie prac w ramach pogotowia technicznego, za utrudnienia z tytułu wykonywania prac w najmowanych lokalach oraz za prace wykonane w zakresie rzeczowym lub ilościowym większym niż określony w zleceniu, bez pisemnej akceptacji wskazanego w zleceniu pracownika.

#### §4a

### PODWYKONAWCY

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Na warunkach określonych w umowie dopuszcza się wykonanie przy pomocy Podwykonawców prac wskazanych w wykazie robót remontowych i czynności konserwacji stanowiący załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty remontowe jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres [pk@pk.wolomin.pl](mailto:pk@pk.wolomin.pl) projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest ponadto zobowiązany przedłożyć, w formie pisemnej zgodę, Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, przy czym:
  - 1) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo;
  - 2) niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada w siedzibie Zamawiającego, w formie pisemnej poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia, przy czym:
  - 1) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo;
  - 2) niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.







4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń, następujące wymagania:
  - 1) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego; Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany winien być nadto do udzielania bezpośrednio Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na warunkach określonych w § 6 umowy;
  - 2) termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pracy;
  - 3) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 4) wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
  - 5) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 6) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy, oraz niniejszą umową.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.
6. Wykonawca, wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane roboty budowlane, usługi lub dostawy, pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o protokół odbioru robót oraz dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane roboty, przy czym brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do czasu ich przedłożenia.





7. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedłożonej kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, poświadczonej za zgodność z oryginałem, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi .
9. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
10. Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, w razie zasadności takiej zapłaty, w szczególności jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jej zasadność fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór przedmiotu umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 12 w formie pisemnej.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
12. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.





14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego o uznaniu płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
16. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
17. Wykonawcy przysługuje prawo do zmiany Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu co najmniej na 14 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy, Wykonawca przedkłada oświadczenie, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp potwierdzające spełnienie warunków udziału wymaganych w postępowaniu, dotyczące proponowanego Podwykonawcy.
18. Zamawiający po dokonaniu weryfikacji proponowanego Podwykonawcy udziela pisemnej zgody lub odmowy w terminie 5 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.17 niniejszego paragrafu.
19. W przypadku Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca nie powoływał się, wymagane jest pisemne zgłoszenie zamiaru wprowadzenia nowego Podwykonawcy, z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć. Zamawiający udziela zgody na skorzystanie z nowego Podwykonawcy w terminie 7 dni od zgłoszenia. Przy zmianie Podwykonawcy we wskazanym przypadku mają ponadto zastosowanie zasady określone w ust. 3-5 niniejszego paragrafu.
20. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są znane, podaje Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w zamówienie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach przedmiotowych danych. Jeżeli przedmiotowe dane nie są znane przed przystąpieniem Wykonawcy do wykonania zamówienia, Wykonawca podaje je nie później niż przed przystąpieniem Podwykonawcy do wykonania części zamówienia. Na tych samych zasadach Wykonawca przekazuje dane





na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## § 5

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego są roboty remontowe lub czynności konserwacji wykonane na podstawie każdego zlecenia.
2. Odbiór przedmiotu umowy wykonywany będzie sukcesywnie.
3. Odbiór nastąpi w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości zlecenia oraz złożenia przez Wykonawcę obmiaru wraz z kosztorysem wykonawczym oraz na żądanie inspektora poniższych dokumentów odbiorowych:
  - 1) wymaganych certyfikatów, aprobat, atestów i deklaracji zgodności, które będą posiadały oznaczenia materiałów użytych do remontu, np. numer faktury zakupu tych materiałów;
  - 2) innych dokumentów wymaganych umową, przepisami Prawa budowlanego i wynikających z aktualnych norm;
  - 3) w przypadku robót remontowych: protokołów prób szczelności z wynikiem pozytywnym i wyników badań z wynikiem pozytywnym;
  - 4) w przypadku robót remontowych: oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych ze STWiOR, przedmiarem robót oraz z przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
  - 5) podpisanych przez udzielającego gwarancji kart gwarancyjnych na zamontowane urządzenia wraz z innymi dokumentami niezbędnymi do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji (w tym dowodów zakupu wmontowanych urządzeń) z podaniem adresu, na który zostały zamontowane urządzenia;
  - 6) umowy cesji praw z tytułu rękojmi, jakie posiada Wykonawca wobec sprzedawców wmontowanych podczas realizacji umowy urządzeń.
4. Zakończenie robót remontowych lub czynności konserwacyjnych i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia wpływu powiadomienia wraz dokumentami. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty lub czynności nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbioru, w porozumieniu z Wykonawcą







wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy do czasu ponownego odbioru robót Wykonawca nie usunie nieprawidłowości, wad wykonania umowy, względnie nie skompletuje całej wymaganej umową dokumentacji, to Zamawiający uprawniony będzie do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.

5. W przypadku niedokonania odbioru w powyższym terminie z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawca ma prawo złożyć odrębne zestawienie z wykonanych i nieodebranych prac, roboty remontowe ulegające zakryciu lub zanikające Wykonawca jest obowiązany zgłosić pracownikowi Działu Technicznego Zamawiającego, który niezwłocznie sprawdzi ich wykonanie i dokona ich odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - dokonania odbioru wraz z szczegółowym opisem stwierdzonych wad oraz wyznaczenia terminu na ich usunięcie;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia: obniżenia odpowiednio wynagrodzenia albo odstąpienia od umowy;
7. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot umowy nie został w całości wykonany lub wykonany jest niezgodnie z dokumentami, o jakich mowa w § 1 ust. 5 umowy, i zasadami wiedzy technicznej.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
11. Za dzień wykonania zlecenia uznaje się dzień zgłoszenia do odbioru pod warunkiem, że podczas pierwszego odbioru nie ujawniono wad.

## § 6

### GWARANCJA I REKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela:







- 1) na wykonane czynności konserwacji – 12 miesięcznej gwarancji,
  - 2) na wykonane roboty remontowe – ..... miesięcznej gwarancji,
  - 3) na wmontowane urządzenia – obowiązuje gwarancja producenta, nie krótsza jednak niż 24 miesięczna.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru robót remontowych lub czynności konserwacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest również przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancji wystawione przez producentów/sprzedawców urządzeń wmontowanych podczas realizacji umowy, o ile sam nie jest ich producentem, wraz z innymi dokumentami niezbędnymi do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji oraz przenieść uprawnienia z tytułu rękojmi jakie posiada wobec sprzedawców wmontowanych urządzeń.
4. Strony postanawiają ustalić okres rękojmi:
- 1) na wykonane czynności konserwacji – na czas 12 miesięcy,
  - 2) na wykonane roboty remontowe – na czas ..... miesięcy,
  - 3) na wmontowane urządzenia – obowiązuje rękojmia producenta nie krótsza jednak niż 24 miesięczna.
5. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru.
6. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, przy czym w przypadku rękojmi w razie wezwania do usunięcia wad, Wykonawca niezwłocznie, tj. w dniu zgłoszenia, lecz w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia telefonicznego, e-mailem albo pisemnego od przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany jest dokonać zabezpieczenia przed niekorzystnym oddziaływaniem wady, zwiększeniem jej rozmiarów, zwiększeniem szkody wywołanej jej ujawnieniem lub powstaniem oraz zobowiązany jest usunąć wadę w terminie 3 dni.
7. Po usunięciu wady Wykonawca zawiadomi o powyższym Zamawiającego celem dokonania odbioru. Z odbioru zostanie sporządzony przez Strony protokół. Brak sporządzonego dokumentu protokołu odbioru z usunięcia wady obciąża Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 6. w szczególności Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia zastępczego





wykonania umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.

9. Strony zgodnie ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji nie wykluczają się wzajemnie. Wybór reżimu odpowiedzialności Wykonawcy należy każdorazowo do Zamawiającego.
10. Strony ustalają nadto, iż umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

## § 7

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON ZA NIETYTUŁOWE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

#### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu zleconych robót remontowych lub czynności konserwacji w odniesieniu do terminu wskazanego w zleceniu – w wysokości 20,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wskazanego w zleceniu;
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w odniesieniu do terminu wskazanego w protokole odbioru, w ramach pojedynczego zlecenia – w wysokości 30,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wskazanego w protokole odbioru;
- 3) za opóźnienie w usunięciu awarii w odniesieniu do terminu wskazanego w zleceniu – w wysokości 50,00 zł za rozpoczętą godzinę opóźnienia;
- 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w ramach każdego zgłoszenia w stosunku do terminu wynikającego z umowy – w wysokości 30,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
- 5) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonywania prac, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 umowy, w stosunku do terminu wynikającego z umowy – w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia po upływie terminu reakcji wskazanego w § 3 ust. 1 pkt. 6;
- 6) w przypadku braku możliwości skutecznego powiadomienia Wykonawcy o zleceniu usunięcia awarii w terminie do 0,5 godziny - w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę liczoną od pierwszej próby kontaktu;
- 7) za nieprzyjęcie pojedynczego zlecenia – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek;





- 8) za odstąpienie od realizacji pojedynczego zlecenia – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek;
  - 9) za brak podjęcia należytej i terminowej reakcji na zgłoszoną przez Zamawiającego awarię, zgodnie z deklarowanym czasem reakcji w Formularzu Ofertowym Wykonawcy – w wysokości 500 zł za przekroczenie deklarowanego czasu reakcji na zgłoszenie;
  - 10) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% łącznej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy;
  - 11) za przekroczenie terminów, o których mowa w § 9 umowy – w wysokości 30,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 12) za nienależyte wykonanie innych obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
  - 13) za brak stałego utrzymania aktywnego numeru telefonu – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 14) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto przypadającego za wykonanie robót, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
  - 15) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 50,00 zł, za każdy dzień opóźnienia;
  - 16) z tytułu nieprzedłożenia lub nieterminowego przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 17) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany.
2. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.





3. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej, i naliczenia ich w łącznej wysokości, w tym z tytułu niewykonania i nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od wykonania zlecenia we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub odmawia przyjęcia zlecenia do wykonania, Zamawiający ma prawo do zlecenia prac podmiotowi trzeciemu i obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania tych prac, bez konieczności uzyskania orzeczenia Sądu w tym zakresie
5. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym usunięcia zgłoszonych wad.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
8. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 8

### ZATRUDNIENIE OSÓB

1. Zamawiający wymaga aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca / podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę wszelkie osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, czyli pracowników fizycznych i operatorów sprzętu budowlanego, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1510 z późn. zm.).
2. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy, złoży wykaz osób o których mowa w ust. 1 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców, jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu osób, o których mowa w ust. 1 które będą realizować zamówienie na rzecz podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
4. W przypadku zmiany osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 i 3, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę,





- w terminie 7 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 2 i 3.
  6. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy zamawiający wzywa kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.
  7. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 2 i 3 – jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
  8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
  9. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy
  10. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 9, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
  11. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 9 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## § 9

### UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot zamówienia w całym okresie realizacji umowy.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy i 00/100 złotych).







3. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia, upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie tygodnia od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia na co najmniej takich samych warunkach.
4. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
5. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 1 – 4 powyżej, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 pkt 10).
6. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody:
  - 1) Od momentu rozpoczęcia robót do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru całości robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w obiekcie oraz na terenie objętym robotami. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności Zamawiającego i własności prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności Zamawiającego lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia;
  - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót i przyległym, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego;
  - 3) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.

## § 10

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony Wykonawcy wykonaniem przedmiotu umowy będzie kierował Pan/Pani ..... tel. ....
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będzie:  
- .....tel. ....





- .....tel. ....

3. Nadzór nad wykonaniem poszczególnych zleceń będą sprawować pracownicy Działu Technicznego Zamawiającego
4. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

## § 11

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i rozwiązania umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 12

### PRZESŁANKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ustawowej wysokości podatku od towarów i usług VAT powoduje odpowiednią zmianę łącznego wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę.

## § 13

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH





1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane pracowników Zamawiającego do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe dotyczące imion i nazwisk, zajmowane stanowiska, numery telefonów, adresy e-mail, wyłącznie w/w celu realizacji Umowy.
5. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy, w szczególności następujące dane osobowe: imię i nazwisko; seria i numer dokumentu tożsamości; nr posiadanych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, numer telefonu, adres s-mail.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.





10. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 10, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
16. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
17. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.







## §14

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ...  
.....zł (słownie: ... ..zł)
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia **roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty**.
4. W przypadku należytego wykonania zamówienia – 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po dacie wykonania zamówienia, pozostała część tj. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od daty wykonania zamówienia przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy).

## § 15

### KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 Umowy w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub poprzez Rozporządzenie Rady Ministrów, tj. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 roku w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 roku,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,







- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z z 2020 roku, poz. 1342 z późn. zm.) jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
2. Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, ustala się na 20 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia, ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20 %.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i





wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
7. W przypadku spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” .W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
9. Wniosek o którym mowa w ust 5 i 6 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż 12 miesięcy.
10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.





12. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5, to 20% wynagrodzenia netto za poszczególne pozycje z formularza cenowego (stanowiącego załącznik nr 4 do umowy), za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
13. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 12 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
14. Wartość zmiany (WZ), o której mowa w ust. 1 pkt 5, jest to wartość netto pozycji z formularza cenowego (stanowiącego załącznik nr 4 do umowy) po zmianach, którą określa się na podstawie wzoru:  $WZ = (W \times F) / 100$ , przy czym: W - jest to wartość netto pozycji z formularza cenowego (stanowiącego załącznik nr 4 do umowy) przed zmianami, F – średnia arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości procentowej zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją poszczególnych pozycji z formularza cenowego (stanowiącego załącznik nr 4 do umowy) wynikających z komunikatów Prezesa GUS, bądź wyliczona na podstawie średnich cen następujących po sobie publikacji SEKOCENBUD.
15. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 12.
16. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 16

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu Zamawiającego i Wykonawcy, zmianą upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 umowy oraz zmianą, o której mowa w § 1 ust. 4 oraz § 8 ust. 4 umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1360 z późn. zm.) i ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 roku, poz. 2351, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.





3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania tych czynności przez Wykonawcę.
6. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Strony będą go rozwiązywać w sposób polubowny.
7. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Wykaz robót remontowych i czynności konserwacji.

Załącznik nr 2 – Wykaz zasobu administrowanego i zarządzanego przez Zamawiającego, na którym realizowany będzie przedmiot umowy.

Załącznik nr 3 – Wzór druku zlecenia wykonania prac wraz z protokołem odbioru prac

Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy (formularz oferty i formularz cenowy).

Załącznik nr 5 – Koszty wykonania (poniesione) prac

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

RADCA PRAWNY  
Janusz Werczyński  
Wz. 4590







Załącznik nr 8 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. w Wołominie

adres: 05-200 Wołomin, al. Armii Krajowej 34

NIP: 125 00 00 177, REGON: 012531863

.....  
[Nazwa Wykonawcy / Wykonawców Wspólnych]

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane  
na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest „Wykonywanie usług remontowych i konserwacyjnych w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej, całodobowe usuwanie i zabezpieczanie awarii oraz wykonywanie innych czynności usługowych niezbędnych do utrzymania w ruchu nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wołominie.” oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1), 2) oraz 4) Ustawy PZP.

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....  
[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]





Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

..... \*

*\*należy wskazać odpowiedni art. Ustawy PZP*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej podstaw wykluczenia, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia ..... roku.

[miejsowość]

.....

[podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawców]

